

	PELABELAN REAGEN		
	SOP	No Dokumen : SOP/146/2020	
		No Revisi : 01	
		Tanggal Terbit : 10/08/2020	
Halaman : 1/2			
UPT PUSKESMAS MANTINGAN			dr. MUH EL RIZA NIP.19750108 200604 1 003
1. Pengertian	Pelabelan adalah suatu kegiatan untuk mengetahui informasi mengenai hal-hal yang berkaitan dengan reagen. Terutama untuk reagen yang dibuat sendiri oleh petugas laboratorium.		
2. Tujuan	Sebagai acuan petugas dalam memberikan label pada reagen		
3. Kebijakan	Surat Keputusan Kepala UPT Puskesmas Mantingan Nomor 188/83/404.102.19/2020 Tentang jenis reagensia esensial dan bahan lain yang harus tersedia.		
4. Referensi	1. Permenkes Nomor 37 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Laboratorium Puskesmas 2. Good Laboratory Practice. 2004. Depkes RI: Direktorat Laboratorium Kesehatan		
5. Langkah-langkah	1. Petugas membuat kartu stock penggunaan reagen 2. Petugas membuat label pada setiap reagen yang tidak ada labelnya atau reagen yang dibuat sendiri 3. Petugas menuliskan nama reagen pada label, konsentrasi, kadaluarsa reagen, tanda bahaya reagen.		
6. Unit terkait	Petugas Laboratorium		
7. Dokumen terkait	Kartu Stok		

8. Rekaman historis perubahan	No	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal mulai diberlakukan
	1	KOP Surat	UPTD menjadi UPT	02 Januari 2020
	2	Kebijakan	Surat Keputusan Kepala UPTD Puskesmas Mantingan Nomor 188/066/404.102.19/2017 Tentang jenis reagensia esensial dan bahan lain yang harus tersedia menjadi Surat Keputusan Kepala UPT Puskesmas Mantingan Nomor 188/83/404.102.19/2020 Tentang jenis reagensia esensial dan bahan lain yang harus tersedia	05 Agustus 2020
	3	Istilah	Poli menjadi ruang	